

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 93 «Ласточка»
Д.З.Галиуллина



**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в МБДОУ «Детский сад №93 «Ласточка»**

Цель:

Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ №93 «Ласточка».

Задачи:

- Систематизация условий, способствующих коррупции в ДОУ;
- Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- Разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- Содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупциогенных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ДОУ).

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный, исполнитель	Срок исполнения
1. Меры по нормативному обеспечению противодействия коррупции			
<i>1.1. Совершенствование механизмов антикоррупционной экспертизы нормативно-правовых актов</i>			
1.1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	заведующий	постоянно
1.1.2.	Проведение анализа на коррупционность проектов нормативно-правовых актов и распорядительных документов ДОУ	заведующий	постоянно
1.1.3.	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений, в частности, издание приказов: - о назначении ответственного должностного лица за профилактику коррупционных и иных правонарушений; - о создании рабочей группы для разработки Положения о кодексе этики и служебного поведения работников учреждения; - о создании комиссии по урегулированию случаев конфликта интересов в учреждении.	заведующий	по мере необходимости
<i>1.2. Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства</i>			
1.2.1.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно	заведующий	постоянно

	принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма		
1.2.2.	Предоставление руководителем сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (декларация)	заведующий	апрель
1.2.3.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях; - Педагогических советах; - общих собраниях Трудового коллектива; - собраниях и конференциях для родителей.	заведующий	в течение года по мере необходимости
1.2.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности педагогических работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	заведующий	по факту выявления

2. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции

2.1. Организация информационного взаимодействия в целях предупреждения коррупции

2.1.1.	Информационное взаимодействие руководителей ДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	заведующий	постоянно
--------	--	------------	-----------

2.2. Совершенствование организации деятельности ДОУ по размещению государственных заказов

2.2.1.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий государственных контрактов	заведующий	постоянно
2.2.2.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с государственными контрактами	заведующий	постоянно

2.3. Регламентация использования имущества и ресурсов ДОУ

2.3.1.	Организация контроля, за использованием и расходованием денежных средств в ДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельностью ДОУ, в том числе: - законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы; - распределения выплат стимулирующего характера работникам ДОУ на заседании комиссии по установлению надбавок	заведующий	постоянно
--------	--	------------	-----------

2.4. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования ДОУ

2.4.1.	Использование телефона «горячей линии» в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного	заведующий	постоянно
--------	---	------------	-----------

	привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями. Организация личного приема граждан администрацией ДОУ.		
2.4.2.	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год	заведующий	по плану ежегодно
2.4.3.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОУ	заведующий	постоянно
2.4.4.	Обеспечение наличия в ДОУ информационных уголков	заведующий	начало учебного года
2.4.5.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Старший воспитатель	конец учебного года
2.4.6.	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении выплат стимулирующего характера на заседании комиссии по установлению надбавок	заведующий	постоянно
2.4.7.	Размещение информации для работников и родителей (по вопросам противодействия коррупции) на информационном стенде, официальном сайте ДОУ	заведующий	постоянно
2.4.8.	Создание единой системы оценки качества воспитания и обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - независимая экспертиза оценки воспитания и обучение; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности ДОУ; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования в ДОУ; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)	заведующий	постоянно
2.4.9.	Усиление контроля за недопущением фактов незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников в ДОУ	заведующий	постоянно
2.4.10.	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о	заведующий	постоянно

	противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда		
2.4.11.	Ведение постоянно действующего раздела «Антикоррупция» на официальном сайте ДОУ	ответственный за официальный сайт	постоянно